



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DECRETO N. 863 del 13/03/2023**

**OGGETTO: Affidamento dei lavori di riparazione e assistenza manutentiva preventiva presso il PO Villamarina di Piombino. CIG Z3B39EF80C CUP J72C22000750007**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rita Ficarelli

DIRETTORE UOC Servizi Tecnici 5 Valli Etrusche ed Elba: Riccardo Casula (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** NO

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N.0

---

**OGGETTO: “Gara Lavori di riparazione e assistenza manutentiva preventiva presso il PO Villamarina di Piombino.” CIG Z3B39EF80C CUP J72C22000750007**

## **IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZI TECNICI VALLI ETRUSCHE ED ELBA**

Nell'esercizio delle attribuzioni, delle funzioni e nei limiti delle deleghe conferite dal Direttore Generale dell'Azienda USL Toscana Nord Ovest con le deliberazioni n. 734 del 29 giugno 2016, n. 1109 del 19 ottobre 2016 e n. 922 del 19 settembre 2017;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 157 del 03 marzo 2020 attraverso la quale si provvede alla conferma e all'attribuzione degli incarichi di struttura ed incarichi professionali nel Dipartimento Tecnico e del Patrimonio

**VISTA** la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e le successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante “Riordino dell'assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005”;

**RICHIAMATE** le seguenti delibere del Direttore Generale sull'assetto organizzativo aziendale:

- n. 1109 del 19 ottobre 2016 che disciplina l'articolazione delle strutture operative per le attività e le funzioni dei dipartimenti e delle aree tecnico amministrative, professionali e di staff del Centro Direzionale con la conseguente rideterminazione degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa all'interno del medesimo Centro Direzionale”;
- n. 1183 del 10 novembre 2016 concernente talune modifiche statutarie e regolamentari e l'approvazione dello Statuto e del Regolamento aziendale;
- n. 922 del 19 settembre 2017 recante l'attuazione dello Statuto per la ripartizione delle competenze nell'adozione degli atti fra la Direzione Aziendale e la Tecno Struttura o Dirigenza Strutturata del Centro Direzionale;
- n. 832 del 16 ottobre 2020 con cui è stato adottato l'aggiornamento complessivo del regolamento generale di organizzazione aziendale;

## **VISTI**

- la Legge n. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'amministrazione digitale, aggiornato al D.Lgs. 26 agosto 2016, n. 179;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 *“Disposizioni per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”* e s.s.m.m.i.i.;
- il D.P.R. n. 207/2010 *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del [decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163](#), recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»*”, per la parte ancora applicabile;
- la L.R.T. n. 38/2007 *“Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro”* e s.s.m.m.i.i.;
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- il decreto-legge n. 76/2020 convertito dalla legge n. 120/2020, all'art. 1, rubricato *“Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia”*
- la legge del 29 luglio 2021, n. 108 *“Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, recante governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”*, di modifica di alcune norme del DLGS 50/16;
- la Legge del 23 dicembre 2021, n. 238 *“Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2019-2020”* di modifica di alcune norme del DLGS 50/16;

## **PREMESSO CHE**

- Presso il PO Villamarina di Piombino nel corso della campagna di monitoraggio delle acque sotterranee avvenuta in data 30/11/2022 era stato riscontrato il “fuori servizio” dell'impianto MISE;
- È stato intimato più volte da ARPAT di riavviare, nel minor tempo possibile, tale impianto al fine di mantenere operativa l'operazione della bonifica della falda contaminata fino al raggiungimento dei valori chimici nei limiti della normativa vigente in materia;

- A tal fine in data 13/02/2023 a seguito di indagine di mercato sono stati richiesti preventivi a tre ditte ma solo due di essi hanno presentato offerta;
- La migliore offerta presentata in data 28/02/2023 è stata quella dell'impresa Unika srl (P.IVA 02009740495) con sede in Piazza Elia Benamozegh 17, Livorno per un importo pari a € 14.300,00 oltre oneri della sicurezza e Iva come per Legge;

**DATO ATTO** che le funzioni del Responsabile Unico del procedimento sono svolte dall'Ing Rita Ficarelli e che l'Ufficio del Rup risulta essere composto:

- per le attività tecniche dal P.Ind. Eugenio Bagiardi e Operatore specializzato Massimo Sereni;
- per le attività amministrative dall'Ufficio del Dott. Domenico Ombres e dai suoi collaboratori;

**TENUTO CONTO** dell'istruttoria compiuta dal Rup, che ne attesta la completezza e che, con l'apposizione del visto sul presente atto, dichiara :

- che nei propri confronti non sussistono cause di incompatibilità e inconferibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento della funzione nella presente procedura ;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/90, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 51 c.p.c. e ss.mm.ii.";
- la congruità dell'offerta presentata e propone di affidare i lavori in oggetto all'impresa Unika srl (P.IVA 02009740495) con sede in Piazza Elia Benamozegh 17;

**FATTO PRESENTE** che il contratto sarà concluso, a seguito della trasmissione all'affidatario di apposito ordinativo diretto;

#### **DATO ATTO CHE**

- il costo per l'affidamento in questione, quantificato in € 17.732,00 comprensivo di oneri e Iva come per legge, deve essere imputato sul conto patrimoniale n. 10010205, "Fabbricati Indisponibili" previsto dal Bilancio Preventivo Economico annuale per l'anno 2023 e del bilancio pluriennale 2022-2024 adottato con Delibera N. 419 del 13/04/2022

- l'affidamento dei lavori di riparazione e assistenza manutentiva preventiva presso il PO Villamarina di Piombino CIG Z3B39EF80C sono riferiti all'intervento denominato "Manutenzioni straordinarie Valli Etrusche" contratto RDWEB n. 2023/9007.3, con progetto AUTOFIN/2023;

**DATO ATTO** altresì che, della somma imputata, devono essere accantonati € 286,00 quale incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016, secondo i criteri e le modalità di cui al regolamento aziendale per la ripartizione delle quote incentivanti approvato con Delibera n. 269 del 10.3.2021;

**RICHIAMATA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 269 del 10.03.2021 di approvazione del Regolamento per la corresponsione degli incentivi per funzioni tecniche previste dall'art. 113 del Dlgs 50/2016, nel quale, all'art. 6, viene prevista l'individuazione formale dei soggetti incaricati delle funzioni/attività tecniche ed amministrative connesse alla realizzazione di lavori pubblici e all'acquisizione di servizi di ingegneria e architettura, nonché la precisazione delle funzioni/attività svolte da ciascuno;

**FATTO PRESENTE** che presso il Dipartimento Tecnico è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica e la legittimità nella forma e nella sostanza della presente decretazione;

## **D E C R E T A**

per le motivazioni espresse nella parte narrativa;

1. **di procedere** all'affidamento dei lavori in oggetto all'impresa Unika srl (P.IVA 02009740495) per un importo pari a € 14.300,00 oltre oneri della sicurezza e Iva come per Legge;
2. **di imputare** l'importo oggetto dell'affidamento in questione, quantificato in € 17.732,00 comprensivo Iva e oneri come per Legge, sul conto patrimoniale n. 10010205, "Fabbricati Indisponibili" previsto dal Bilancio Preventivo Economico annuale per l'anno 2023 e del bilancio pluriennale 2022-2024 adottato con Delibera N. 419 del 13/04/2022;
3. **di dare atto** l'affidamento dei lavori di riparazione e assistenza manutentiva preventiva presso il PO Villamarina di Piombino CIG Z3B39EF80C sono riferiti all'intervento denominato "Manutenzioni straordinarie Valli Etrusche" contratto RDWEB n. 2023/9007.3, con progetto AUTOFIN/2023;
4. **di precisare che** della somma imputata, € 286,00 devono essere accantonati quale incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016, come disposto dal

regolamento aziendale per la ripartizione dello stesso, approvato con Delibera D.G. N. 269 del 10/3/2021;

5. **di dare atto** che il contratto sarà concluso, a seguito della trasmissione all'affidatario di apposito ordinativo diretto;
6. **di trasmettere** il presente atto, per darne adeguata informativa a tutte le strutture coinvolte;
7. **di inviare** il presente atto alla U.O. Affari Generali per la pubblicazione e di dare incarico alla U.O.C. Rapporti Istituzionali e Gestione Documentale Atti di pubblicare copia del presente atto all'Albo on line dell'Azienda USL;
8. **di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale dell'art. 42, comma 2, LRT n. 40/2005 e ss.mm.ii.

**IL DIRETTORE UOC SERVIZI TECNICI VALLI ETRUSCHE ED ELBA**

**Ing. Riccardo Casula**

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: RICCARDO CASULA

DATA FIRMA: 13/03/2023 08:11:44

IMPRONTA: 34386663343661393231376436363130623565363264306635623062343337393865323334356261